

AWB Workaround

http://awb.musin.de Passwort für den Downloadbereich: AWB-Downloads



Drucken

Drucker zuweisen

Benutzerverwaltung	Geräteverwaltung				
Geräteverwaltung	, and the second s				
Arbeitsstation	Druckerverwaltung				
Drucker					
Externe Geräte					
Status/Reporting	Suche nach Drucker Druckaufträge verwalten Druckerqueue Konfiguration				
Datenverwaltung	Gerätename 🥝 Raum 🥝				
Prüfungsmodus	hs2272 V				
Applikationssteuerung	Zurücksetzen Suchen				
Links	Ubemehmen				
	Seite auswählen 25 Treffer Daten pro Seite: 50 - C N A A T D N N				
	Drucker 🔺 Typ 🔻 Hersteller 🔻 Raum 🔻 Netzwerkdose 🔻 MAC Adresse 🔻				
	Image: mg40328 Canon DXC5860i A3 Standgerät ? 60 Seiten/Farbe CANON_LEASING_MFG Flur EG Flur EG/11 34:9f:7b:59:95:b9				

Unter dem Menüpunkt "Geräteverwaltung -> Drucker" können den einzelnen Arbeitsstationen die entsprechenden Drucker zugewiesen werden. Über "Suche nach Drucker" kann gezielt nach bestimmten Druckern gesucht oder alle verfügbaren Drucker aufgelistet werden

Benutzerverwaltung	Geräteverwaltung			6	
Geräteverwaltung	Geraleverwaltung				
Arbeitsstation	Druckerverwaltung				
Drucker	Druckerverwaltung				
Externe Geräte					
Status/Reporting	Drucker zuweisen				
Datenverwaltung	Arbeitsstationsname 📀	Schule 🕐	Raum 🤔	Тур 🤨	
Prüfungsmodus		hs2272 🗸		Wählen Sie einen Typ aus	
Applikationssteuerung	Betriebssystem 🤨	Mac-ID 🤔	Netzwerkdose 🥝	Seriennummer 🕐	
Links	Wallien die ein betriebssystem ar •			Zurücksetzen	
				Zurl <mark>ck Übernehmen</mark>	
	Seite auswählen		110 Treffer Daten pro Seite: 50	✓ N ≪ 4 1 2 3 → M	
	Arbeitsstation 🔺				
	w4057828				

Im folgenden Schritt wird der Drucker einer Arbeitsstation zugewiesen (W- Nummer oder N- Nummer des Rechners).

Grüner Haken: einfache Zuweisung Druckersymbol: Standarddrucker



Zuweisung abschließend mit "Übernehmen" bestätigen.



AWB Workaround

http://awb.musin.de Passwort für den Downloadbereich: AWB-Downloads



- # Drucker geht nicht!?
 - Richtiger Druckertreiber gewählt?
 - Hat der Drucker Netzanbindung? Leuchten die LEDs?
 - Papierstau
 - Tonerklappe nicht richtig geschlossen
 - An- und Ausschalten
 - Toner leer? nachbestellen und wechseln
- # Multifunktionsgeräte
 - Die Multifunktionsgeräte sind jedem Rechner im jeweiligen Netz (Pädagogik oder Verwaltung) als Drucker zuweisbar.

Im Verwaltungsnetz erfolgt die Zuweisung über ein Ticket bei Valuemation oder über einen Anruf beim Service Desk.

Im pädagogischen Netz kann das MFG jedem Rechner im pädagogischen Netz, auch jedem Lehrerdienstgerät, vom Anwenderbetreuer über die Benutzeroberfläche "m@school" zugewiesen werden.

Administrativer Zugriff auf das MFG

Der Nutzername ist "Administrator" (bei älteren Geräten "1235789"). Das Passwort kann beim ServiceDesk erfragt werden.

Tonerbestellung

Wenn ein Gerät am Netz angeschlossen ist (also nicht nur als Kopierer sondern auch als Drucker funktioniert), werden, wie bisher auch, die Toner automatisch vom Gerät bestellt. Canon kümmert sich um die Lieferung.

Wenn ein Gerät keinen Anschluss ans Netz hat (nur als Kopierer funktioniert), müssen die Toner, wie bisher auch, über den LHM-S Servicedesk bestellt werden.

 Anleitungen, Begleit- und Schulungsmaterialien sowie FAQs im geschützten Bereich auf:

https://m-bildung.de